

AKTSIASELTS NARVA VESI

VEEBIHANKE

„SADEMEVEE DIGITAALSE ANDMEMUDELI ARENDAMINE“

HANKEDOKUMENT

NARVA 2026

Käesoleva hankedokumendiga teeb **Aktsiaselts Narva Vesi** (edaspidi nimetatud ka kui hankija) kõikidele potentsiaalsetele pakkujatele ettepaneku osaleda veebihankes „**Sademevee digitaalse andmemudeli arendamine**“ ja esitada hankedokumendis sisalduvatele tingimustele vastav pakkumus. Käesoleva veebihanke üldine eesmärk on leida hankija vajadustele vastav konsultant, kes osutaks sademevee digitaalse andmemudeli arendamise teenust vastavalt hanke tehnilises ülesandes ja selle lisades märgitule, koheldes hankemenetluses kõiki pakkujaid võrdselt ja kasutades efektiivselt ära olemasolevaid konkurentsitingimusi hanke eseme parima võimaliku hinna ja kvaliteedi suhte saamiseks ning tagades seejuures hankija rahaliste vahendite kasutamise läbipaistvuse, otstarbeka ja säästliku kasutamise ning ühtlasi viies hanke läbi mõistliku aja jooksul.

1. Üldandmed

- 1.1. Hankija nimi ja andmed: **Aktsiaselts Narva Vesi**, registrikood **10369373**, aadress Kulgu 4, Narva linn, 20104 Ida-Viru maakond, telefon: +372 356 9000, e-post: info@narvavesi.ee ;
- 1.2. Hanke nimetus: „**Sademevee digitaalse andmemudeli arendamine**“;
- 1.3. Hankemenetluse liik – veebihange (väljakuulutamisega hankija veebilehel);
- 1.4. Finantseerimise allikas: 100% Aktsiaselts Narva Vesi eelarve;
- 1.5. Hankedokumentides kasutatakse termineid ja lühendeid järgmistes tähendustes:
 - 1.5.1. **Hankija** – isik, kes on välja kuulutanud käesoleva hanke;
 - 1.5.2. **Hankeleping** (edaspidi Leping) – käesoleva hanke tulemusel ning hanke tehnilistele tingimustele vastav, müüja ja ostja vahel sõlmitav, kirjalik vastastikuste varaliste kohustustega leping, mille esemeks on Narva heitveepuhastusjaamale uue heitveepumba tarnimine koos selle lisavarustusega ning hankelepingu esemele vajadusel garantiiremondi teostamine vähemalt pakkuja antud garantiiaja vältel;
 - 1.5.3. **HD** – hanke alusdokument koos kõikide lisadega;
 - 1.5.4. **Töövõtja** – edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkuja, kes on ostjaga sõlminud hankelepingu;
 - 1.5.5. **Ostja** – käesoleva hanke hankija, kes on sõlminud hankelepingu edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkujaga;
 - 1.5.6. **Pakkuja** – isik või isikutest moodustatud konsortsium (ühispakkuja), kes on esitanud hankemenetluses pakkumuse;
 - 1.5.7. **Pakkumus** – dokumentide kogum ning pakkuja tahteavaldus, mis on esitatud käesolevas hankedokumendis sätestatud tingimustel ja korras.

2. Hankelepingu eseme lühike iseloomustus

Käesoleva veebihanke eesmärgiks on leida hankija vajadustele vastav konsultant, kes osutaks Narva linna sademevee digitaalse andmemudeli arendamise teenust vastavalt hanke tehnilises ülesandes ja selle lisades märgitule.

3. Hanke eseme tehniline kirjeldus

- 3.1. Käesoleva veebihanke tehnilise kirjelduse kohaselt on töövõtja ülesandeks arendada hankija vajadustele ning tehnilises ülesandes nimetatud tingimustele vastav sademevee kanalisatsioonisüsteemi osa hüdrauliline arvutusmudel (edaspidi nimetatud ka kui sademevee mudel), et analüüsida uuritava maa-alal olemasoleva sademevee kanalisatsioonisüsteemi efektiivsust ning võimalikke puudusi, samuti pakkuda võimalike puuduste või kitsaskohtade ilmnemisel konkreetsed tehnilised lahendused eelprojekti mahus, sh alternatiivsed lahendused, ning analüüsida pakutud parenduste, sh võimalike alternatiivsete parenduste, majanduslikku otstarbekust.

- 3.2. Hankelepingu esemele esitatavad hankija täpsemad tehnilised nõuded on kirjeldatud **HD Lisas 1 „Tehniline ülesanne Narva linna sademevee kanalisatsioonisüsteemi osa hüdraulilise mudeli arendamiseks“** ja selle lisades 1 kuni 4.
- 3.3. Veebihanke objektiks oleva teenuse osutamise hankelepingu projekt on **HD Lisas 2 „Töövõtuleping“**.

4. Nõuded pakkujale

- 4.1. Pakkuja peab olema registreeritud e-Äriregistris. Eesti Vabariigis registreeritud pakkuja e-Äriregistri registreeringut kontrollib hankija iseseisvalt. Välisriigis registreeritud pakkuja esitab pakkumuse koosseisus asukohariigi vastava registri väljavõtte koos tõlkega eesti keelde.
- 4.2. Pakkuja peab sademevee andmemudeli koostamisele vahetult kaasama vähemalt ühe diplomeeritud veevarustuse- ja kanalisatsiooniinseneri tase 7, spetsialiseerumisega „Välisveevarustus ja kanalisatsioon“ ning valitava kompetentsiga „Välisveevarustuse ja kanalisatsiooni projekti koostamine“, või sellega samaväärset kutset, omava isiku. Pakkuja esitab pakkumuse koosseisus teabe, sademevee mudeli arendamisele vahetult kaastava isiku kohta (sh kutsetunnistuse koopia või vähemalt isiku ees- ja perenime või kutsetunnistuse numbri (juhul, kui isik on kutse saanud Eesti Vabariigis)). Kui isikule on kutse antud välisriigis, siis tuleb pakkujal esitada pakkumuse koosseisus kutsetunnistuse koopia.
- 4.3. Pakkuja, vahetult sademevee andmemudeli koostamisele kaasataval isikul, peab olema käesoleva veebihanke algamisele eelneva 60 kuu jooksul, vähemalt ühe sademeveemudeli koostamise varasem kogemus. Pakkuja esitab pakkumuse koosseisus, teabe sademeveemudeli koostamisele kaasatava isiku sademeveemudeli koostamise varasema kogemuse kohta, näidates ära vastava isiku isiklikult teostatud osa sademevee mudeli koostamises, samuti näidates ära vähemalt sademeveemudeli tellija nime, tellija esindaja või kontaktisiku kontaktandmed (tel ja elektronposti aadress) ning töö valmimise aja.

5. Pakkuja hankemenetlusest kõrvaldamise alused

- 5.1. Hankija kõrvaldab pakkuja hankemenetlusest riigihangete seaduse § 95 lõikes 1 punktis 4 sätestatud alustel. Hankija kontrollib Eesti Vabariigis registreeritud pakkuja maksuvõlgnevuste puudumist iseseisvalt Maksu- ja Tolliametile tehtava päringu teel.
- 5.2. Ühispakkumuse esitanud pakkuja ühelgi osalisel ei või esineda HD punktis 5.2.1. nimetatud hankemenetlusest kõrvaldamise aluseid.

6. Pakkumuse vormistamise keel

- 6.1. Pakkumus tuleb vormistada eesti keeles.
- 6.2. Kõik pakkumuse dokumendid, mis esitatakse mistahes teises keeles peavad olema esitatud koos tõlkega eesti keelde.

7. Pakkumuse esitamine

- 7.1. Pakkumus tuleb esitada **digitaalselt allkirjastatuna** hiljemalt **17.03.2026 kell 16:00** elektronposti teel hankija elektronposti aadressile info@narvavesi.ee
- 7.2. Kui pakkumuse esitavad mitu pakkujat ühiselt, peavad kõik ühispakkumuses osalevad pakkujad hankemenetluse ning hankelepingu sõlmimise ja täitmisega seotud toimingute tegemiseks volitama endi hulgast esindaja ning pakkumusele lisama vastava volikirja.
- 7.3. Kõik pakkumuse ettevalmistamisega ning esitamisega seotud kulud kannab pakkuja.

8. Pakkumuse maksumuse väljendamise viis ja rahaühik

- 8.1. Pakkumuse maksumus esitatakse eurodes, sajandiku ehk ühe sendi täpsusega (ilma käibemaksuta).
- 8.2. Pakkumuse maksumuse kalkuleerimisel peab pakkuja arvestama kõigi hankedokumentis kirjeldatud hankija eesmärgi saavutamiseks ja hankelepingu nõuetekohaseks täitmiseks olulised asjaolud sealhulgas seda, et pakkumuse maksumusena esitatud hind peab sisaldama kõiki hankelepingu objektiks oleva teenuse osutamiseks või nõutud toimingute teostamiseks tavaliselt tehtavad ning õigusaktidega sätestatud tasusid, makse või riigilõive.

9. Pakkumuse jõusoleku tähtaeg

Pakkumus peab olema jõus vähemalt 30 kalendripäeva pakkumuste esitamise tähtpäevast arvates.

10. Selgitused

- 10.1. Hanketeate ja/või hankedokumentide sisu kohta saab selgitusi kirjalikul pöördumisel hankija elektronposti aadressile info@narvavesi.ee.
- 10.2. Hankija vastab pöördumisele hiljemalt kolme tööpäeva jooksul asjakohase selgitustaotluse saamisest arvates.
- 10.3. Juhul, kui pöördumise saamise ja pakkumuse esitamise tähtpäeva vahele ei jää vähemalt kahte tööpäeva, ei ole hankija kohustatud pöördumisele vastama.

11. Pakkumuste avamine

Pakkumuste avamine toimub hiljemalt hanketeates märgitud pakkumuste esitamise tähtaja saabumisele järgneval tööpäeval.

12. Pakkumuste vastavaks tunnistamine

- 12.1. Hankija kontrollib pakkumuste vastavust hanketeates ja hankedokumentis esitatud tingimustele.
- 12.2. Pakkumus tunnistatakse vastavaks, kui see on kooskõlas kõikide hanketeates ja HD-s esitatud tingimustega.
- 12.3. Kui pakkumus ei vasta kõikidele hanketeates ja/või HD-s esitatud tingimustele või muul viisil ilmneb, et pakkumus ei taga hankija nõutud kriteeriumite täitmist, lükkab hankija pakkumuse tagasi ning pakkuja, kelle pakkumus on tagasi lükatud, edasises hankemenetluses ei osale.

13. Läbirääkimised

- 13.1. Hankija reserveerib võimaluse pidada pakkumuse esitanud pakkujatega läbirääkimisi hanke esemeks oleva teenuse osutamise tehniliste üksikasjade, töövõtulepingu kestuse ning maksumuse üle.
- 13.2. Juhul, kui hankija ei tee pakkujatele ettepanekut läbirääkimisteks, lähtutakse HD-s hanke esemele esitatud nõuetest ning pakkumuses esitatud tarne- ja garantiiajast ning maksumusest.

14. Pakkumuste hindamine

- 14.1. Hankija hindab kõiki vastavaks tunnistatud pakkumusi.
- 14.2. Hankija hindab ja tunnistab pakkumuse edukaks hindamiskriteeriumite alusel igale hindamiskriteeriumile omistatavate osakaalupunktide kogusumma alusel.

- 14.3. Põhjendamatult madala maksumusega pakkumuse korral võib hankija nõuda pakkujalt kirjalikult täiendava informatsiooni esitamist.
- 14.4. Juhul, kui kaks või enam pakkujat on saanud täpselt võrdse arvu osakaalupunkte, osutub nende hulgast edukaks pakkuja, kes pakkus lühemat tarneaega (kalendripäevades).
- 14.5. Edukaks tunnistatakse pakkumus, mille on esitanud pakkuja, kelle pakkumuse hindamiskriteeriumitele vastavate osakaalupunktide kogusumma on suurim.
- 14.6. Käesolevas hankes on hindamiskriteeriumiks hankelepingu eseme tarnimise kogumaksumus (eurodes), osakaal 100%.

15. Hankelepingu sõlmimine

Hankija sõlmib edukaks tunnistatud pakkujaga **HD Lisa 2 „Hankelepingu projekt“** sätestatud tingimuste kohase hankelepingu.

16. Kõikide pakkumuste tagasilükkamine

- 16.1. Kui pakkumuste avamisel selgub, et kõik esitatud pakkumused ületavad hankelepingu eeldatavat maksumust, võib hankija kõik esitatud pakkumused tagasi lükata ilma pakkumuste sisulist vastavust hanketingimustele ning pakkujate kvalifikatsiooni kontrollimata.
- 16.2. Hankija reserveerib muuhulgas õiguse tunnistada hankemenetlus omaalgatuslikult kehtetuks ka siis, kui hankemenetluse kestel on hankijale saanud teatavaks asjaolu, mis välistab või muudab hankija jaoks hankelepingu sõlmimise esitatud tingimustel ebaotstarbekaks, samuti juhul, kui hankelepingu sõlmimine esitatud tingimustel ei vastaks muutunud asjaolude tõttu enam hankija varasematele vajadustele või ootustele.

17. Pakkujate teavitamine otsustest

Hankija teavitab pakkujaid tehtud otsustest hiljemalt 3 tööpäeva jooksul alates vastava otsuse tegemisest.

18. Pakkumuse tagatis

Hankija ei nõua pakkujalt pakkumuse tagatist hankemenetluse käigus pakkuja kohustuste täitmata jätmisega tekitatud kahjude täieliku või osalise hüvitamise tagamiseks.

19. Hankedokumendi lisad:

- Lisa 1 – Tehniline ülesanne (koos Tehnilise ülesande lisadega 1 kuni 4);
- Lisa 2 – Hankelepingu projekt.

Märkus: veebihanke alusdokumendid täiendavad üksteist ja moodustavad tervikliku aluse pakkumuse koostamiseks. Ükskõik millises dokumendis märgitud nõue on pakkujale siduv.

HD Lisa 1

Tehniline ülesanne Narva linna sademevee kanalisatsioonisüsteemi osa hüdraulilise mudeli arendamiseks

1. Sissejuhatus

Käesoleva tehnilise ülesande eesmärgiks on Aktsiaselts Narva Vesi, kui hankija, tehniliste tingimuste seadmine sademevee kanalisatsioonisüsteemi osa hüdraulilise arvutusmudeli (edaspidi nimetatud ka kui sademevee mudel) loomiseks, et analüüsida uuritaval maa-alal olemasoleva sademevee kanalisatsioonisüsteemi efektiivsust ning võimalike puuduste või kitsaskohtade olemasolul anda võimalik(ud) tehnilised lahendus(ed), sh alternatiivsed lahendused, eelprojekti mahus ning analüüsida võimalike parenduste, sh alternatiivsete lahenduste majanduslikku otstarbekust.

Loodav sademevee mudel peab arvestama sademevee kogumise ja ärajuhtimise seisukohast kõiki olulisi parameetreid, mis mõjutavad või võivad mõjutada uuringualal (st mudeli koostamisse kaasatud sademevee kogumisalal) sademevee kanalisatsiooni toimepidevust.

Loodav sademevee mudel peab võimaldama sisestada erinevaid arvutusvihma intensiivsusi minimaalse sammuga 1 minut, arvutada valgala eri osadelt sademevee äravoolu erinevate parameetritega arvutusvihmade alusel, erinevatesse arvutuspunktidesse sisestada erineva ajasammuga äravoolusid, valgalalt äravoolu arvutamisel võtta arvesse algkadusid ning vee kogunemist torustikesse (torustiku mahutavust), väikese maapinna languga valgalade korral arvutada torustikke nii osalise kui ka täieliku torutäitega, võttes seejuures arvesse veel ka lumesulamis- ja drenaaživett, analüüsida pumplate tööd erinevate käivitusrežiimidega, arvutada vee voolamise dünaamikat erinevate eesvoolu veetasemete korral, arvutada sademevee viivitusmahutite või tiikide mõju sademeveesüsteemi toimimisele, määratleda sademevee kokkuvoolu aega, prognoosida süsteemi toimimist erinevate sademete intensiivsuste ja kestuse samuti mitme järjestikuste sademesündmuse korral, määratleda torustike ja kaevude ületäidet ja uputuse tekke võimalust, ülemäärast voolukiirust torustikes, uputuse korral prognoosida uputustaseme kõrgust uputuskohas ning uputuse ajalist kestust jms simulatsioone.

Mudel peab võimaldama arvutuslike andmete alusel saadud mudeli kalibreerimist tegelikult mõõdetud andmetega taoliste andmete olemasolul.

2. Arendusülesanded

2.1. Hüdraulilise mudeli loomine, mis kajastab uuritaval maa-alal (vaata lisaks Tehnilise ülesande Lisa nr 1, Uuringusse kaasatava maa-ala skeem ning Lisa 2 Narva sademevee mudelisse kaasatavate katastriüksuste loetelu) olemasoleva Narva linna sademevee kanalisatsiooni struktuuri, sealhulgas:

- Sademevee kogumisalasid (valgala) ja alamvalgalade omadusi (parameetreid): valgala moodustavate alamvalgalade erinevad rajatised ja nende maakasutused (tänaval sõiduteed, kõnniteed, parklad, bussiooteplatvormid, külgnevad ehitised, nende pindalad, pinnakatted, pinnakattete äravoolutegurid, maapinna langud, infiltratsioon pinnasesse, aurumine, drenaaž jms;

- Süsteemi peamised elemente (restluugid, torustikud, kaevud, mahutid, sette ja/või õlipüüdurid, pumplad, pumplate erinevate käivitusrežiimide mõju, väljalasud, suubla veetaseme muutuse mõju jms);
 - Sademeveesüsteemi elementide hüdraulilisi omadusi (torustike vanus, torude materjal, läbimõõt, kalded, torustike karedus, hüdraulilised kaod, infiltratsioon torustikesse ja kaevudesse ja muud arvutuse seisukohast olulised parameetrid);
- 2.2. Sademevee süsteemi toimimise hüdraulilise modelleerimise teostamine erinevates tingimustes ja arvutusolukordades:
- Sademete erinev kestus (lühiajalise, keskmise ja pikaajalise kestusega arvutusvihm).
 - Sademete erinev intensiivsus (arvutuste alusel uuringuala kohta).
 - Muudatuste mõju struktuuri ja süsteemi toimimisele (nt kogumisalade pindala suurendamine või vähendamine, kanalisatsiooni elementide moderniseerimine, viivitusmahutid, settega täitunud settepallid jms).
- 2.3. Olemasoleva sademevee kanalisatsioonisüsteemi töö efektiivsuse hindamine erinevate sademevee koormusega stsenaariumite korral (normatiivsed ja äärmuslikud sademed), perspektiivsete sademehulkadega toimetuleku hindamine, hüdrooloogilise riski hindamine.
- 2.4. Soovituste tegemine süsteemi toimepidevuse parendamiseks (näiteks SK-kollektori laiendamine, täiendavate sadeveemahutite paigaldamine, vooluhulgapiirajate paigaldamine, pumbajaamade töö võimendamine, muud võimalused sademevee kokkuvooluaja pikendamiseks, kollektori täituvuse mõõtmiseks mõõteseadmete paigaldamine, aktiivsete reguleer- ja/või sulgeseadmete kasutamine kriitilistes sõlmedes).

3. Tulemusnõuded

3.1. Piirkonna klimatoloogiline analüüs:

- Keskmise sademete hulk kuude lõikes;
- Äärmuslikud sademete sündmused (vihmad), kestus, sademete hulk, intensiivsus;
- Järjestikused sademete sündmused (vihmad), kogukestus, sademete hulk, intensiivsus;
- Sademete mõju hinnang infiltratsiooni, drenaaži ja pinnasevee taseme muutuste osas;
- Tendentsid ja võimalikud tuleviku stsenaariumid, ettepanekud andmete kogumiseks.

3.2. Hüdrauliline mudel:

- Mudeli loomisel tuleb konsultandil kasutada kaasaegset hüdraulilise modelleerimise tarkvara. Hoolimata sellest, millist modelleerimistarkvara konsultant kasutab, tuleb loodav sademevee mudel Tellijale esitada kasutamiskõlblikuna EPA SWMM tarkvaraga, samuti tuleb tellijale esitada ka modelleerimiseks kasutatud modelleerimistarkvara originaal(sed) väljundfail(id) (viimane muidugi üksnes juhul, kui modelleerimiseks pole kasutatud EPA SWMM-i).
- Loodav sademevee arvutusmudel peab arvestama:
 - ✓ sademevee süsteemi toimimisega normaalsetes ja äärmuslikes tingimustes (sh üleujutused, süsteemi ületäitumine, läbilaskevõime probleemid);
 - ✓ kogumisaladel ja linna infrastruktuuris tehtavate muutuste mõjudega sademevee kanalisatsiooni süsteemi toimimisele.

3.3. Tehniline aruanne:

- Sademevee mudeli kirjeldus.

- Kasutatud arvutusparameetrite kirjeldused ja arvväärtused.
- Arvutusvihma(de) kirjeldused ja arvväärtused.
- Prognoosid sademevee süsteemi toimimise kohta erinevate sademetüüpide korral (tavapäraste sademete ning ekstreemse valingvihma korral).
- Järeldused sademevee kanalisatsioonisüsteemi (ümber)projekteerimiseks ja/või moderniseerimiseks.
- Läbilaskevõime hindamine ja olemasolevate kitsaskohtade analüüs, kasutuspiirangute ja/või eritingimuste määratlemine.

3.4. Soovitused sademeveesüsteemi täiustamiseks:

- Ettepanekud sademevee süsteemi täiustamiseks tagamaks selle töökindlus nii kõvakattega alade pindala kasvu tingimustes kui ka johtuvalt võimalikest kliimamuutustest.
- Soovitused pumbajaamade, kaevude ja muude sademevee süsteemi elementide töö parendamiseks sh optimeerimiseks.

3.5. Andmete kasutamine:

- Sademete prognoosid ja hüdroloogilised andmed arvutusperioodide jaoks;
- Geoinformatiivsed andmed (torustike skeemid, kogumisalasad puudutavad andmed).

4. Mudeli nõuded

4.1. Täpsus

Mudel peab olema seadistatud tuginedes reaalsele andmetele, mille täpsus (usaldusväärsus) ei tohi olla madalam kui 90% võrreldes välitööde tulemustega (mõõtmistega (kui sellised andmed on saadaval)).

4.2. Kliimamuutustega arvestamine

Mudel peab arvestama kliimamuutuste mõjuga sademete hulgale, äärmuslike sademete hulga võimalusega ja veetasemega sademevee kogumisaladel.

4.3. Erinevate stsenaariumite modelleerimine

Erinevate sademevee koormustega stsenaariumite analüüs, sealhulgas tavapärased sademed, äärmuslikud sademed (valingvihmad), hädaolukorrad (tormivihm) ja järjestikused vihamasündmused.

5. Algandmed

Sademevee mudeli loomiseks on tellijal olemas järgmised algandmed:

5.1. Sademevee kanalisatsiooni süsteemi hüdraulilised omadused:

- Torustike tüübid, läbimõõdud ja kalded;
- Pumpamisjaamade, mahutite, sette- ja teiste elementide parameetrid.

5.2. Sademevee kanalisatsiooni süsteemi GIS andmed:

- Sademevee kanalisatsioonitorustike teostusmõõdistused: (DWG-vormingus), mis olenevalt teostamise ajast on nii BK77 kui ka EH2000 kõrgussüsteemides.
- Teostusmõõdistuste loetelu (Vaata lisaks Tehnilise ülesande Lisa nr 3)

5.3. Olemasolevad sademevee hüdraulilised mudelid:

- Olemasolevate sademevee hüdrauliliste mudelite loetelu (Vaata lisaks Tehnilise ülesande Lisa 4)

6. Tähtaeg

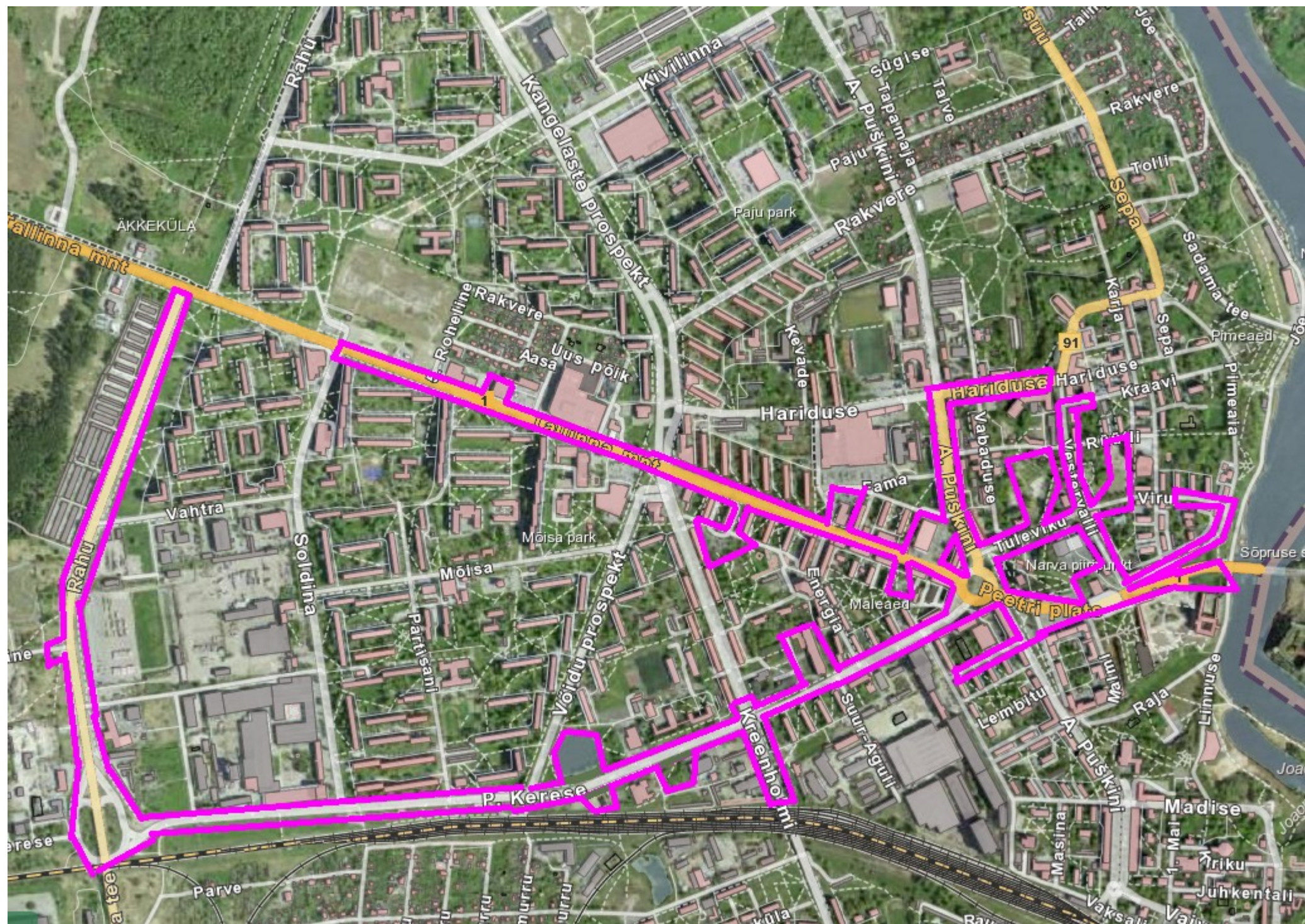
Kogu sademevee mudeli arendamise eeldatav tähtaeg 3 – 6 kuud.

7. Täiendavad tingimused

- Mudeli arendamise käigus võib tellija teha muudatusi ja täiendusi, mis võivad mõjutada töö tähtaegu.
- Nii arendatav sademevee mudel ise kui ka kõik sademevee mudeli arendamise käigus tellijalt saadud või kogutud mistahes andmete tuletised, samuti parendusteks pakutavad mistahes tehnilised lahendused muutuvad tellija omandiks, st, et tellija omandab töövõtjalt nende autoriõigustega seotud varalised õigused.
- Töövõtja kohustub valmis töö tellijale üleandmisel süstematiseeritult üle andma ka kõik sademevee mudeli loomiseks või analüüsimiseks kasutatud lähteandmed.
- Töövõtja peab enne tööga alustamist kooskõlastama Tellijaga sademevee kanalisatsiooni kogumisala täpse ulatuse (uuringuala piirid).

8. Lisad

- 8.1. Lisa nr 1 „Uuringusse kaasatava maa-ala (sademeveekogumisala) skeem“;
- 8.2. Lisa nr 2 „Narva sademevee mudelisse kaasatavate katastriüksuste loetelu“;
- 8.3. Lisa nr 3 „Teostusmõõdistuste loetelu“;
- 8.4. Lisa nr 4 „Olemasolevate sademevee hüdrauliliste mudelite loetelu“;



Narva sademevee mudelisse kaasatavate katastriüksuste loetelu

Jrk nr	Nimetus	Katastritunnus	KÜ pindala (m2)	Märkused
1	Rahu tänav L1	51102:004:0035	48 291	
2	Rahu tänav L2	51106:001:0197	23 734	
3	Rahu tänav L3	51102:003:0045	24 127	
4	Paul Kerese tänav L1	51101:006:0203	20 378	
5	Paul Kerese tänav L2	51101:005:0052	16 774	
6	Paul Kerese tänav L3	51102:002:0057	15 191	
7	Paul Kerese tänav L4	51102:004:0033	16 751	
8	Kreenholmi tänav L3	51101:001:0359	7 625	
9	P. Kerese tn 14	51101:006:0206	23 887	osaliselt
10	P. Kerese tn 27b	51101:005:0057	5 510	
11	P. Kerese tn 29	51101:005:0060	4 848	
12	P. Kerese tn 22a	51101:005:0042	19 694	
13	Tallinna maantee L1	51101:006:0185	11 005	
14	Tallinna maantee L2	51101:004:0118	17 694	
15	Tallinna maantee L3	51102:005:0044	16 770	
16	Tallinna maantee L4	51102:003:0038	6 848	osaliselt
17	Tallinna mnt 51	51102:001:0048	3 952	osaliselt
18	Fama tn 9	51101:004:0062	4 283	
19	Kreenholmi tn 3b	51101:006:0182	3 139	
20	Tallinna mnt 24	51101:006:0019	3 459	
21	Tallinna mnt 7	51101:001:1218	7 675	
22	Tallinna mnt 4b	51101:006:0212	1 657	parkla osa
23	Tallinna mnt 4c	51101:001:0092	993	parkla osa
24	Paul Kerese väljak	51101:004:0121	12 455	ringristmik
25	Hariduse tänav L3	51101:003:0081	5 413	
26	Aleksander Puškini tänav L4	51101:004:0120	11 090	
27	Tuleviku tänav	51101:002:0088	4 423	
28	Tuleviku tn 9	51101:002:0121	10 837	
29	Aleksander Puškini tänav L2	51101:001:0055	7 238	osaliselt
30	Kosmonaudi tänav	51101:006:0172	1 589	
31	Kraavi tänav	51101:002:0084	5 287	
32	Vestervalli tänav L2	51101:002:0101	13 277	osaliselt
33	Vestervalli tn 3, 5, 7	51101:001:0020	17 649	Narva Piiripunkt osaliselt
34	Peetri plats	51101:001:0060	13 098	osaliselt
35	Koidula tänav	51101:001:0042	5 268	
36	Viru tänav	51101:002:0091	5 652	osaliselt
37	Viru tn 3	51101:002:0076	2 647	
38	Viru tn 9b	51101:002:0097	1 222	
39	Raekoja plats 1	51101:002:0092	5 385	
		m ²	426 815	
		ha	42,7	
		km ²	0,43	

Teostusmöödistuste loetelu

Jrk nr	Aasta	Kõrgussüsteem	Töö nr	Teostaja	Nimetus	Märkused
1	2014	BK77	K1288	Hades geodeesia	A. Puškini tn sadekanalisatsiooni teostusjoonis	
2	2014	BK77	K1298	Hades geodeesia	Tallinna mnt, Kerese tn ja A. Puškini tn sadekanalisatsioonitrassi teostusjoonis	
3	2014	BK77	K1303	Hades geodeesia	Hariduse tn Sadeveetrassi teostusjoonis	
4	2014	BK77	K1304	Hades geodeesia	Vestervalli tn, Peterburi mnt, Peetri plats, Kosmonaudi tn, Koidula tn sadeveetrassi teostusjoonis	
5	2015	BK77	E1348	Hades geodeesia	Tallinna mnt 19 kaubandushoone kanalisatsioonitrassi teostusjoonis	
6	2020	EH2000	1154J	Infraekspert	Kreenholmi tn 3b, Energia põik sadevetevarustuse teostusjoonis	
7	2020	EH2000	1200J	Infraekspert	Tallinna mnt 4b Sademeveekanalisatsiooni teostusjoonis	
8	2020	EH2000	E2090	Hades geodeesia	Tallinna mnt 7 LIDL kanalisatsioonitrassi teostusjoonis	
9	2021	EH2000	E2200	Hades geodeesia	Tuleviku tn 9, sadevetekanalisatsioonitrassi teostusjoonis	
10	2021	EH2000	1438J	Infraekspert	Tuleviku tn 9, sadevetekanalisatsiooni teostusjoonis	
11	2022	EH2000	G21069	Geogrupp	Rahu tn ja P. Kerese tn TEN-T transiittee	
12	2023	EH2000	G21069	Geogrupp	Raht tn lisa restkaevude teostusjoonis TEN-T transiittee	
13	2023	EH2000	E2229	Hades geodeesia	Raekoja plats 1, sadevetekanalisatsioonitrassi teostusjoonis	
14	2023	EH2000	2735-08-23	Ida-Viru Geo	Tuleviku tn drenaaži- ja sadevetekanalisatsioonitorustiku teostusmöödistamine	
15	2024	EH2000	1959J	Infraekspert	Rahu tn 19 Sadevetekanalisatsiooni teostusjoonis	
16	2024	EH2000	TJI-165_24	100 Miili OÜ	Viru tn 3, Sadekanalisatsioonitorustiku teostusjoonis	
17	2025	EH2000	E2537	Hades geodeesia	Rahu tn 3d Sadevetekanalisatsioonitrassi teostusjoonis	
18	2025	EH2000	2078J	Infraekspert	Rahu tn 23 Sadevetekanalisatsioonitrassi teostusjoonis	

Sademeveemudelite loetelu

Jrk nr	Aasta	Töö nr	Teostaja	Nimetus	Märkused
1	2012	741TP	EA Reng/ OÜ Projektikeskus	Narva linna vee- ja kanalisatsioonitorustike projekteerimis- ja ehitustööd. Kanalisatsioonivõrkude arvutus.	
2	2020	2123-03	Keskkonnaprojekt	14. mikrorajooni sademevee mudel	
3	2021	2593	Keskkonnaprojekt	TEN-T transiitteed. Sademeveekanaliseerimise välisvõrk.	
4	2022	22149	K-projekt	Narva vanalinna linnaosa sademeveekanaliseerimise rekonstrueerimine	

TÖÖVÕTULEPING (PROJEKT)

Käesolev töövõtuleping on sõlmitud digitaalselt, lepingu kuupäev on hiliseima digitaallkirja kuupäev.

LEPINGU POOLED

Aktsiaselts Narva Vesi, registrikood 10369373, aadress Kulgu tn 4, Narva linn, 20104, Ida-Viru maakond, mida esindab juhatuse liige **Dmitri Lipatov**, kes tegutseb seltsi põhikirja alusel (edaspidi “**Tellija**”) ühelt poolt

ja

....., registrikood, aadress,
mida esindab, kes tegutsebpõhikirja alusel (edaspidi “**Töövõtja**”) teiselt poolt, eraldi nimetatud “**Pool**”, koos nimetatud “**Pooled**”, leppisid käesolevas töövõtulepingus (edaspidi “**Leping**”) kokku alljärgnevas:

1. LEPINGU DOKUMENDID

- 1.1. Lepingu dokumentideks on käesoleva lepingu tekst ning järgnevad dokumendid:
 - 1.1.1. Lepingu Lisa 1 –Tehniline ülesanne koos lisadega;
 - 1.1.2. Lepingu Lisa 2 –Töövõtja hinnapakkumus.
- 1.2. Lepingu dokumentideks muutuvad ka kõik Lepingu täitmisel või Tööde teostamisel koostatavad dokumendid, näiteks lähteandmed, mõõdistused, koostatav sademeveemudel jmt ning Poolte kokkuleppel sõlmitavad Lepingu muutmise kokkulepped.

2. LEPINGU OBJEKT

- 2.1. Lepingu eesmärgiks on Narva linna sademevee mudeli arendamine vastavalt tehnilises ülesandes ja selle lisades toodule lähtudes eelkõige tehnilisest ülesandest ja selle lisadest, seejärel Töövõtja pakkumusest ning kehtivatest tehnilistest normidest, standarditest sh EVS 848:2021 Väliskanalisatsioonivõrk ja tehnilise ülesande lisas toodud sademevee mudeli maa-ala asendiskeemist.
- 2.2. Pakkuja ülesandeks on töövõtt, mis sisaldab endas sademevee mudeli arendamiseks vajalike lähteandmete kogumist, nende süstematiseerimist ja analüüsimist, digitaalse andmemudeli koostamist kuni valmis töö Tellijale üleandmiseni, samuti eelpool nimetatata vajalikke toiminguid, mida tavapäraselt tuleks teostada hankija püstitatud eesmärgi saavutamiseks.

3. NÕUDED TÖÖLE

- 3.1. Töövõtja peab kõik Tööd teostama vastavuses majandus- ja kutsetegevuses tunnustatud parimate tavade ja praktikaga ning seda liiki Töödele omase kvaliteediga, lähtudes Tööde eripärasest ja eesmärgist ning võttes seejuures arvesse Tellija vajadusi, juhiseid ning eelistusi konkreetsete Tööde osas.

- 3.2. Töövõtja peab Tööde tegemisel arvestama Tellija sätestatud tingimustega ning tegema Tööd nimetatud tingimuste kohaselt juhindudes seejuures Eesti Vabariigis taoliste Töödele kehtivatest seadustest ja muudest õigusaktidest, normidest, standarditest või juhenditest.

3. TÖÖVÕTJA KOHUSTUSED JA ÕIGUSED

3.1. Töövõtja kohustub:

- 3.1.1. enne Töödega alustamist esitama Tellijale detailsema Tööde teostamise ajagraafiku;
- 3.1.2. teostama Tööd omal riisikol ning Lepingus ettenähtud tähtajaks;
- 3.1.3. teostama Lepingu punktis 2 kirjeldatud Tööd vastavuses Lepingust, õigusaktidest nende olemasolul normatiivdokumentidest nende olemasolul ja heast tavast, tulenevate nõuetega;
- 3.1.4. asjatundliku ettevõtjana Lepingu raames teostama kõiki Töid ja asjakohaseid toiminguid, võtma ärialaseid mõõdukaid riske ja kandma kõiki otseseid ja kaudseid kulusid, mis on vajalikud selleks, et teostada Tööd kokkulepitud kvaliteedinõudeid täites ja Lepingus nimetatud ajapiiri ületamata ning kaitsta Tellijat kõigi põhjendatud nõudmiste eest, mida kolmandad isikud võiksid käesoleva lepingu raames Töövõtja tegemiste või tegemata jätmiste tõttu Tellijale esitada ning hüvitada kõik selliste nõudmiste tõttu tekkida võivad kahjud Tellijale;
- 3.1.5. Tööde teostamise käigus kinni pidama kõigist Tellijaga kokku lepitud vahe- ja lõpp-tähtaegadest ja tagama Lepinguga määratud Tööde kvaliteedi;
- 3.1.6. teavitama Tellijat viivitamatult Tööde tähtaegset valmimist ja/või kvaliteeti ohustavatest asjaoludest;
- 3.1.7. andma Tellijale informatsiooni ja võimaldama Tellijal teostada kontrolli tehtud Tööde mahu ja kvaliteedi vastavuse üle Lepingus sätestatud nõuetele Tellijale sobival ajal;
- 3.1.8. kõrvaldama viivitamatult ja omal kulul kõik defektid ja puudused Töodes, mis on tekkinud ja avastatud Tööde tegemise käigus;
- 3.1.9. Tellija nõudmisel tegema Töös muudatusi: tehtavate muudatuste sisu ja mõju Lepingu täitmisele (eelkõige tähtaegadest kinnipidamine), lepitakse Poolte vahel kokku enne muudatuste tegemist. Muudatused vormistatakse Lepingu lisana;
- 3.1.10. informeerima Tellijat viivitamatult Tellija poolt esitatud dokumentides või juhistes avastatud vigadest, mis võivad mõjutada lepingujärgsete kohustuste täitmist või põhjustada Lepinguga kokkulepitud Tööde nõuetele mittevastavust või ebakvaliteetsust;

3.2. Töövõtjal on õigus:

- 3.2.1. nõuda Tellijalt lisateavet ja vajalikke juhiseid, mis on olulised Lepingu täitmiseks;
- 3.2.2. saada nõuetekohaselt teostatud Tööde eest kokkulepitud tasu vastavalt Lepingu tingimustele;
- 3.2.3. esitada põhjendatud nõue Töö vahe- või lõpptähtaja pikendamiseks, kui Tellija soovib lisatööde teostamist. Nõue tähtaja pikendamiseks tuleb esitada hiljemalt seitsme kalendripäeva jooksul pärast pikendamise põhjuseks oleva asjaolu ilmnemist.

4. TELLIJJA KOHUSTUSED JA ÕIGUSED

4.1. Tellija kohustub:

- 4.1.1. tasuma Töö eest Lepingus ettenähtud mahu ja korras;
- 4.1.2. edastama Töövõtjale viivitamatult kogu teabe, mis on oluline ja vajalik Töövõtjale lepinguliste kohustuste täitmiseks;
- 4.1.3. andma Töövõtja põhjendatud taotlusel Töövõtjale lisateavet ja juhiseid;
- 4.1.4. võtma lepingu kohaselt teostatud Tööd vastu vastavalt hankedokumentides ja Lepingus sätestatule.

4.2. Tellijal on õigus:

- 4.2.1. nõuda Töövõtjalt Tööde teostamist vastavuses hankedokumentides ja Lepingus sätestatud nõuetega;
- 4.2.2. igal hetkel kontrollida töövõtjapoolset Tööde teostamise käiku, sealhulgas nõudmisel saada Töövõtjalt Tööde teostamist puudutavaid dokumente;
- 4.2.3. nõuda Töövõtjalt kõikide dokumentide, mis on olnud Tööde teostamise aluseks või millele on viidatud Tööde teostamise käigus koostatud dokumentides, üleandmist Tellijale;
- 4.2.4. lepingust taganeda, kui ilmneb Töövõtja tahtmatus või suutmatus tagada Tööde vastavus esitatavatele nõuetele ja Lepingu tähtajast ning Lepingu hinnast kinnipidamine ei osutu võimalikuks.

5. AUTORIÕIGUS

- 6.1. Käesoleva Lepingu sõlmimisega on pooled sõlminud teostatavate Tööde osas ka autorilepingu autoriõiguse seaduse § 48 mõistes.
- 6.2. Pooled on kokku leppinud, et juhul kui Töövõtja (või tema alltöövõtja) loob käesoleva Lepingu raames teostatavate Tööde osana teose (näiteks andmemudel, andmekogum, joonis, plaan, projekt, andmemudeli, andmekogumi või projekti sisu lahti mõtestav seletuskiri, tekstilisa jms või rajatise või selle osa autoriõiguse seaduse § 4 mõistes ja Tööde teostamisel valminud teose kasutamine ilma selle teoseta pole võimalik, siis Tööde üleandmise-vastuvõtmisega lähevad Tellijale üle ka kõik teosega seotud varalised õigused.
- 6.3. Pooled on kokku leppinud, et peale varaliste õiguste üleminekut võib Tellija teost vabalt füüsiliselt kasutada ja vallata ärilisel eesmärgil oma majandustegevuses, sh muuta ja reprodutseerida Tööde teostamisel loodud teost või selle osa. Samuti tekib Tellijal õigus vabalt kasutada sh pöördprojekteerida Tööde teostamisel valminud teost autoriseaduse § 25 mõistes.
- 6.4. Käesoleva lepingu sõlmimisega on Pooled kokku leppinud, et autoritasu sisaldub käesoleva Lepingu hinnas.
- 6.5. Pooled on kokku leppinud, et Töövõtja (või tema alltöövõtja) teose kasutamise territoorium on Eesti Vabariik ja teost kasutatakse ärilisel eesmärgil eelpool märgitud viisil.
- 6.6. Lepingu punktides 6.1. kuni 6.6. märgitud autoriõigustega seotud kokkulepped kehtivad tähtajatult.

6. LEPINGU TÄHTAEG, TÖÖ ÜLEANDMINE JA VASTUVÕTMINE

- 6.1. Lepingu lõpp-tähtaeg on hiljemalt **(täpsustatakse sõlmimise eelselt)**.
- 6.2. Töövõtja annab kogu valmis Töö üleandmise-vastuvõtmise lõppakti alusel. Tööde üleandmiseks koostab üleandmise-vastuvõtmise vahe- ja lõppaktid Töövõtja. Elektrooniliselt üleantavad dokumendid ei tohi olla kaitstud selliselt, et nende kopeerimine, printimine jms oleks takistatud.
- 6.3. Kui Tellija on esitanud vastuväited seoses Tööde mittevastavusega Lepingus, õigusaktides, tehnilistes normides või aluseks võetud standardis sätestatud nõuetega, allkirjastatakse akt pärast vastuväidete lahendamist.
- 6.4. Tellija volitatud esindajaks Töövõtjale vajaliku informatsiooni andmisel ja saamisel, Tööde vastavuse kontrollimisel Lepingu tingimustele, Tööde üleandmisel ja aktide allkirjastamisel on Aktsiaselts Narva Vesi, tel, mob., e-post:

7. TÖÖDE MAKSUMUS JA TASU MAKSMISE KORD

- 7.1. Tellija maksab Töövõtjale Tööde teostamise eest tasu kokku summas (summa sõnadega) eurot. Eelpoolnimetatud summale lisandub käibemaks vastavalt kauba ja/või teenuse

käibe tekkimise ajal kehtivale käibemaksumäärale. Käibemaksu määr lepingu sõlmimise ajal on 24%.

- 7.2. Lepingu hind hõlmab endas kõik tööde teostamisega seotud kulud. Tööde maksumus ei ole seotud sõltuvusse inflatsioonist või muudest teguritest ning seega Lepingu hind Lepingu kehtivuse ajal korrigeerimisele ei kuulu.
- 7.3. Tasu makstakse Töövõtjale pärast iga konkreetse töö etapi nõuetekohast lõpetamist ning selle osa Tellijale üleandmist ning vastavasisulise üleandmise-vastuvõtmise akti allakirjutamist.
- 7.4. Töövõtja esitatud arved tasub Tellija hiljemalt 10 (kümne) tööpäeva jooksul arvates arve saamisest.
- 7.5. Tellijal on õigus keelduda tasu maksmisest, kui Töövõtja on teostanud Tellijaga eelnevalt kooskõlastamata tööd.

8. POOLTE VASTUTUS

- 8.1. Pooled vastutavad oma Lepingust tulenevate kohustuste rikkumise eest, kui rikkumine on põhjustatud süüliselt.
- 8.2. Juhul, kui Töövõtja ei anna Töid üle Lepingus määratud vahe- ja või lõpp-tähtajaks, on Tellijal õigus nõuda leppetrahvi tasumist, mille suuruseks on 0,2% vastava Töö või -etapi eest tasumisele kuuluvast summast iga üleandmisega viivitatud kalendripäeva eest, kuid kokkuvõttes mitte rohkem kui 20% Töövõtjale Tööde eest makstavast tasust. Tellijal on õigus Tööde eest tasumisel vähendada Töövõtjale makstavat tasu leppetrahvi summa võrra (tasaarveldus).
- 8.3. Tellijal on õigus nõuda punktis 9.2. sätestatud leppetrahvi ka aja eest, mil Töövõtja teeb Töös parandusi tulenevalt Tellija vastuväidetest.
- 8.4. Kui Töövõtja loobub Lepingu täitmisest enne Tööde valmimist, on Töövõtja kohustatud tasuma Tellijale leppetrahvi 20% Lepingu kogumaksumusest.
- 8.5. Juhul, kui Tellija viivitab Töövõtjale tasu maksmisega üle kokkulepitud tähtaja, on Töövõtjal õigus nõuda viivist 0,2% tasumisega viivitatud summast iga tasumisega viivitatud kalendripäeva eest, kuid mitte rohkem, kui 20% tasumisega viivitatud summast.
- 8.6. Leppetrahvi tasumine ei vabasta Töövõtjat puuduste kõrvaldamise kohustusest, va lepingu punktis 10.4. sätestatud juhul.
- 8.7. Töövõtja annab teostatud töödele minimaalselt 2 (kahe) aastase garantii, mis algab kõikide Tööde üleandmisest Tellijale.

9. LEPINGU MUUTMINE JA LÕPPEMINE

- 9.1. Lepingut võib täiendada ja muuta ainult Poolte kokkuleppel.
- 9.2. Kõik Lepingu täiendused ja muudatused vormistatakse kirjalikult, jõustuvad pärast mõlema Poole allakirjutamist ning kuuluvad lahutamatu osana Lepingu juurde.
- 9.3. Leping jõustub allkirjastamise kuupäeval ja lõpeb Poolte poolt oma Lepinguliste kohustuste täitmisel või lõppemisel muul alusel.
- 9.4. Tellija võib Lepingu igal ajal olenemata põhjusest etteteatamistähtajata üles öelda. Sellisel juhul on Tellija kohustatud tasuma Töövõtjale Lepingu ülesütlemise kuupäevaks faktiliselt tehtud Töö eest.
- 9.5. Juhul, kui Töövõtja ei ole põhjendamatult kogu Tööd Tellijale üle andnud hiljemalt 1 (ühe) kuu möödumisel kokkulepitud Töö üleandmise tähtjast, on Tellijal õigus ilma Töövõtjale kokkulepitud tasu maksmata Lepingust taganeda ja nõuda sisse ettenähtud leppetrahv ja tekitatud kahju.

10. POOLTEVAHELINE KOOSTÖÖ JA TEADETE EDASTAMINE

- 10.1. Pooltevahelise koostöö vormiks Lepingu täitmisel on nõupidamised (vajadusel) ja kirjavahetus.
- 10.2. Lepinguga seotud, teisele Poolele edastatavad teated, peavad olema saadetud kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis – st kas elektronposti või tavakirja teel ja teated, mis on informatiivse iseloomuga ning mille edastamine ei too teisele Poolele kaasa õiguslikke tagajärgi.
- 10.3. Lepingu täitmisega seonduv informatsioon loetakse teisele Poolele edastatuks, kui see on samaaegselt saadetud järgmiste isikute e-posti aadressidele või faksile:
 - 10.3.1. Töövõtjalt Tellijale:
 - 10.3.2. Tellijalt Töövõtjale:
- 10.4. Kirjad saadetakse Lepingus märgitud postiaadressil.

11. VÄÄRAMATU JÕUD

- 11.1. Lepingust tulenevate kohustuste mittetäitmist või mittekohast täitmist ei loeta Lepingu rikkumiseks, kui selle põhjuseks olid asjaolud, mida Pooled ei saanud mõjutada, ei võinud ette näha ega ära hoida – vääramatu jõud. Vääramatu jõuna arvestatakse vaid selliseid asjaolusid, mida Pooled kirjalikult vääramatu jõuna aktsepteerivad. Vääramatu jõu olemasolu peab olema tõendatav ning vaatamata ettenägematutele asjaoludele, on Pooled kohustatud võtma tarvitusele abinõud tekkida võiva kahju vähendamiseks. Kui takistav asjaolu on ajutine, on kohustuse rikkumine vabandatav üksnes aja vältel, mil asjaolu takistas kohustuse täitmist.
- 11.2. Pool, kelle tegevus lepingujärgsete kohustuste täitmisel on takistatud ettenägemata asjaolude tõttu, on kohustatud sellest viivitamatult teatama teisele Poolele.
- 11.3. Pooled peavad tegema kõik endast oleneva, et vähendada Lepingu täitmisel võimaliku vääramatu jõu tõttu tekkinud viivitust.

12. KONFIDENTSIAALSUSKLAUSEL

Pooled peavad hoidma saladuses neile Lepingu täitmisel teatavaks saanud asjaolusid, mille saladuses hoidmiseks on teisel Poolel kas õigustatud huvi või, mille saladuses hoidmist on teine Pool eeldanud või nõudnud. Saladuse hoidmise kohustus puudub, kui Poolel on asjaolude avalikustamiseks teise Poole kirjalik nõusolek või kui Pool on avalikustamiseks kohustatud tulenevalt seadusest.

13. LÕPPSÄTTED

- 13.1. Lepingu täitmisel juhinduvad Pooled eelkõige käesolevast Lepingust ja Eesti Vabariigi seadustest.
- 13.2. Lepinguga seotud lahkarvamused püütakse esmalt lahendada Poolte vaheliste läbirääkimiste teel. Kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlus Tellija asukohajärgses kohtus.
- 13.3. Leping on koostatud elektrooniliselt ja allkirjastatud digitaalselt, millest üks identne lepingu koopia kuulub pärast allkirjastamist Tellijale ja teine Töövõtjale.

15. POOLTE ANDMED

TELLIJA

Aktsiaselts Narva Vesi
Registrikood: 10369373
Kulgu tn 4, Narva linn,
20104 Ida-Viru maakond

TÖÖVÕTJA

.....
Registrikood:
.....
.....

Telefon +372 356 9000
e-post info@narvavesi.ee

(allkirjastatud digitaalselt)

Dmitri Lipatov
juhatuse liige

Telefon
e-post: [.....](#)

(allkirjastatud digitaalselt)

.....
.....